

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной научно-практической конференции «Проект в образовании ученика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципальной научно-практической конференции «Проект в образовании ученика» (далее-конференция).

1.2. Конференция проводится муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и ресурсного обеспечения муниципальной системы образования» города Кирова (далее - МКОУ ДПО ЦПКРО) по инициативе педагогического сообщества муниципальных общеобразовательных учреждений и при поддержке департамента образования администрации города Кирова.

1.3. Цель конференции – формирование мотивации учащихся к проектированию, выявление творческого потенциала школьников, активизация проектной деятельности педагогов с обучающимися.

2. Участники конференции

2.1. К участию в конференции приглашаются учащиеся 1-9 классов муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.2. Участники конференции делятся по возрастным группам: учащиеся 1-2 классов, учащиеся 3-4 классов, учащиеся 5-7 классов, учащиеся 8-9 классов.

2.3. Каждый участник конференции предоставляет индивидуальный проект, написанный под руководством одного руководителя.

2.4. Руководителем проекта может быть научный работник, педагог или родитель.

3. Порядок организации и проведения конференции

3.1. Конференция состоится 13-25 января 2020 года.

3.2. Проекты учащихся принимаются с 13 по 14 января 2020 года.

3.3. Первый этап конференции – экспертиза проектов – проводится с 15 по 20 января 2020 года.

3.4. Заключительный этап конференции – публичная защита проекта и награждение учащихся за лучший представленный проект Дипломами лауреата – 25 января 2020 года.

3.5. Все учащиеся, представившие на конференцию проекты, получают Сертификат участника.

3.6. Конференция проводится по направлениям:

- ✓ естественное направление;
- ✓ гуманитарное направление;
- ✓ техническое направление.

3.7. Время публичной защиты проекта 8-10 минут. За это время автор проекта должен обосновать выбор темы и проблему проекта, сформулировать цели и задачи, описать процесс их решения, четко сформулировать полученные результаты и выводы.

3.8. Учащиеся, публично защищающие проект, должны быть готовы ответить на вопросы экспертной комиссии и присутствующих зрителей.

3.9. Участники конференции самостоятельно обеспечивают оборудование и материалы, необходимые для публичной защиты проекта.

3.10. Для экспертной оценки проектов создается экспертная комиссия из числа научных работников, методистов и педагогов образовательных организаций.

3.11. Представители экспертной комиссии принимают решение открытым голосованием, большинством голосов.

3.12. Проекты, не соответствующие требованиям данного положения, экспертной комиссией не рассматриваются.

3.13. Представленные на конференцию проекты не рецензируются и не возвращаются.

3.14. В случае установления фактов использования чужих авторских материалов и отсутствия ссылок на них, экспертная комиссия отклоняет проект от публичной защиты и не выдает Сертификат участника конференции.

3.15. Учителя и родители присутствуют на публичной защите проектов учащихся в качестве наблюдателей, без права участия в процессе работы.

3.16. Для участия в конференции предоставляется заявка с указанием образовательного учреждения, направления конференции, темы проекта, фамилии и имени ученика, класса, фамилии, имени, отчества руководителя проекта, его контактного (мобильного) телефона. Заявка подписывается директором общеобразовательного учреждения. К заявке прикладывается согласие одного из родителей на обработку персональных данных учащихся-участников конференции. Вместе с заявкой предоставляется проект участника конференции. Документы направляются по адресу: г. Киров, ул. Профсоюзная, 41а, МКОУ ДПО ЦПКРО, кабинет № 9, 1 этаж, методист Загребина Ирина Александровна, не позднее 14 января 2020 года.

3.17. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути и во время пребывания на конференции возлагается на руководителя, назначенного приказом директора школы.

4. Критерии экспертной оценки проекта

4.1. Создание проекта:

4.1.1. Актуальность темы, практическая значимость.

4.1.2. Соответствие содержания заявленной теме, целям, задачам, ожидаемым результатам.

4.1.3. Уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, подходов, предлагаемых решений.

4.1.4. Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов.

4.1.5. Выдержанность структуры проекта.

4.1.6. Доступность заявленной темы для возрастной группы учащегося.

4.2. Защита проекта:

4.2.1. Культура выступления: логичность, научность, доступность, грамотность изложения; удержание внимания аудитории; использование регламента времени, определенного данным положением.

4.2.2. Эрудиция выступающего: компетентность, использование специальной терминологии.

4.2.3. Качество ответов на вопросы: полнота ответа, убедительность, наличие собственной позиции и умение её отстаивать.

5. Требования к оформлению печатного материала

5.1. Применяется текстовый редактор MS Word, формат бумаги А4, шрифт Times New Roman, размер 14 пунктов, межстрочный интервал полуторный, для строки абзаца отступ 1,25 см; размеры полей отступа: левое – 3 см, правое - 1,5 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см; страницы должны быть пронумерованы.

5.2. На титульном листе указываются следующие данные: полное наименование общеобразовательного учреждения; направление конференции; тема проекта; фамилия, имя ученика; класс; фамилия, имя, отчество руководителя; контактный телефон руководителя (мобильный).

5.3. Текст печатается на одной стороне листа.

5.4. Объем проекта без приложений не должен превышать 10 страниц машинописного текста.

6. Подведение итогов

6.1. Участники конференции, представившие проекты согласно положению, получают Сертификат участника конференции.

6.2. Участники, эффективно защитившие проект по всем критериям экспертной оценки, получают Диплом лауреата конференции.

6.3. Информация о результатах конференции размещается на сайте srpkro.kirov.ru